

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_2020 № \_\_\_

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 21 мая 2018 года № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, статьёй 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 21 мая 2018 года № 362 «Об утверждении административного [регламент](#P40)а предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»:

1.1 подраздела 1.2 «Круг заявителей» раздела I «Общие положения» изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее – заявители) являются физические и юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

1.2.2. От имени заявителей могут выступать иные лица, наделенные соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее − Заявители).»;

1.2 пункт 2.2.4 подраздела 2.2 «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.2.4. При предоставлении муниципальной услуги МКУ УГП «АТУ» осуществляет взаимодействие с:

- управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;

-межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 14 по Краснодарскому краю;

-администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район.»;

1.3 пункт 2.3.2 подраздела 2.3 «Описание результата предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в иных формах, указанных в пункте 3.3.6 настоящего Административного регламента.»;

1.4 пункт 2.6.1 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к Регламенту (образец заполнения заявления представлен в приложении № 2 к Регламенту) (далее - заявление). Заявление также может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), документы подтверждающие полномочия представителя заявителя;

3) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства (в случае если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

4) мотивированное обоснование необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, содержащее пояснительную записку и графическое описание (схема планировочной организации земельного участка с указанием правовых, технико-экономических показателей объекта капитального строительства, обозначением размещения объекта капитального строительства, элементов благоустройства, подъездов, парковочных мест, озеленения).

Все копии предоставляемых документов должны быть заверены нотариально, либо предоставляются с подлинниками, которые, после сверки с копиями предоставляемых документов, возвращаются заявителю.

2.6.2. В случае подачи заявления через представителя Заявителя представляется:

для физических лиц - документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность);

для юридических лиц - документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за оказанием муниципальной услуги и документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица;

доверенность, оформленная надлежащим образом, - в случае подачи заявления лицом, действующим по поручению заявителя (нотариально удостоверенная - для физических лиц (оригинал), для юридических лиц - форма доверенности на фирменном бланке организации за подписью руководителя, удостоверенная печатью организации).

2.6.3. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы Заявителем: на бумажном носителе, непосредственно в Уполномоченный орган при личном обращении или посредством почтовой связи; на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ; посредством использования Регионального портала, Единого портала в электронной форме.»;

1.5 в пункте 2.7.1 подраздела 2.7. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» внести следующие изменения:

1.5.1 подпункт 1 исключить;

1.5.2 подпункты 2,3,4 считать подпунктами 1, 2, 3;

1.6 подпункт 4 пункта 2.9.1 подраздела 2.9 «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«4) несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», которой подписан электронный документ (пакет электронных документов).»;

1.7 пункт 2.10.2 подраздела 2.10 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги» дополнить подпунктом следующего содержания:

«11) поступление уведомления от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о выявлении самовольной постройки на земельном участке, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешённый вид использования (за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с установленными требованиями).»;

1.8 подраздела 2.11 «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.»;

1.9 пункт 2.17.2 подраздела 2.17«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий» исключить;

1.10 в подпункте 3.2.6.1 пункта 3.2.6 подраздела 3.2 «Последовательность выполнения административных процедур» слова «10 дней» заменить словами «7 рабочих дней»;

1.11пункт 2.18.5 подраздела 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде» изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.18.5. Заявитель (представитель заявителя) помимо прав, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору много функциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу.

Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключенных уполномоченным многофункциональным центром с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления в Краснодарском крае.»;

1.12пункт 3.3.5 подраздела 3.3 «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в Уполномоченный орган, в том числе в электронной форме, либо МФЦ».

 2. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Владимирова) обнародовать настоящее постановление путем размещения его на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в сети Интернет [www.gorod-ust-labinsk.ru](http://www.gorod-ust-labinsk.ru/) и на информационных стендах муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная районная библиотека» муниципального образования Усть-Лабинский район.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района С.А. Гайнюченко

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 21 мая 2018 года № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

Проект внесен:

Отделом по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям

администрации Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

Начальник отдела Н.Б. Выгонов

Проект подготовлен:

Сектором по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям

муниципального казенного учреждения

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

«Административно-техническое управление»

Заведующий сектором Н.П. Кузьменко

Проект согласован:

Исполняющий обязанности

заместителя главы

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района Д.Н. Смирнов

Исполняющий обязанности

начальника юридического отдела

администрации Усть-Лабинского городского

поселения Усть-Лабинского района О.В. Осипенко

Начальник отдела по общим и

организационным вопросам администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района М.А. Владимирова

**ЗАЯВКА**

**К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

Наименование вопроса: «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 21 мая 2018 года № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Проект внесен:

Отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района

Постановление разослать:

1. Отдел по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям -2 экз.

Начальник отдела Н.Б. Выгонов