

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

город Усть-Лабинск

# **О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 11 апреля 2016 года № 229 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района»**

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Российской федерации, во исполнение части 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" постановляю:

 1. Внести изменения в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района утвержденный постановлением администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 11 апреля 2016 года № 229 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района» изложив его в новой редакции согласно приложению.

 2. Сектору закупок финансового отдела администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (М.Ю. Цибульник) обеспечить размещение постановления в единой информационной системе.

 3. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинский район (С.Н. Чухирь) опубликовать постановление в районной газете «Сельская новь» и обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинский район в сети «Интернет».

 4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинский район Л.Н. Вьюркова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинский район

от 11.04.2016 № 229

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района

 1.Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (далее - Порядок) устанавливает единые требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (далее соответственно - план-график закупок, закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

 2.Порядок в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)(далее - единая информационная система)

 3.Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

 1)муниципальными заказчиками Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (далее — муниципальные заказчики) - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

 2) бюджетными учреждениями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

 3) муниципальными унитарными предприятиями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

 4) автономными учреждениями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

5) бюджетными учреждениями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, автономными учреждениями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, муниципальными унитарными предприятиями Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им органами местного самоуправления муниципального Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

 4.Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 3 Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», с учетом следующих положений:

 1)заказчики, указанные в подпункте 1 пункта 3 Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, но не позднее 1 декабря текущего года:

-формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на рассмотрение Совета администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района;

-утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

 2)заказчики, указанные в подпункте 2 пункта 3 Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 декабря текущего года:

-формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на рассмотрение Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района;

-утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

 3) заказчики, указанные в подпункте 3 пункта 3 Порядка:

 - формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

 - уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 Порядка;

 4) заказчики, указанные в подпункте 4 пункта 3 Порядка:

-формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о

бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на рассмотрение Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района;

-утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

 5)заказчики, указанные в подпункте 5 пункта 3 Порядка:

 -формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на рассмотрение Совета администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района;

-утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам органами местного самоуправления Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

 5.Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте 5 пункта 3 Порядка, осуществляется от лица органов местного самоуправления Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, передавших таким заказчикам свои полномочия.

 6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

 7.В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 3 Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов- графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

 8.В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

 9.В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план- график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

 10.Заказчики, указанные в пункте 3 Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

 1) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

 2)изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

 3)отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

 4)образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 5)выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

 6)реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

 7)возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

 11.Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 12 - 12.2 Порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона.

 12.В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта.

 12.1. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением случая, указанного в пункте 12 Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

 12.2. В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

 13.План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования» в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

1) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона; с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии);

2) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

 14.Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

 1)соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2)соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

 15.Утвержденный заказчиком план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок.

Начальник финансового отдела администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района С.А. Никонова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 11 апреля 2016 года № 229 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района»**

Проект внесен:

Начальник финансового отдела администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района С.А. Никонова

Проект подготовлен:

Заведующий сектором закупок

финансового отдела М.Ю. Цибульник

Проект согласован:

Исполняющий обязанности начальника

юридического отдела М.М. Григорова

Начальник отдела

по общим и организационным вопросам С.Н. Чухирь

**ЗАЯВКА**

**К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**Наименование вопроса: О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 11 апреля 2016 года № 229 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района»**

Проект внесен:

Начальником финансового отдела администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

Распоряжение разослать:

1. Финансовый отдел – 2 экз.

2. Юридический отдел – 1 экз.

Начальник финансового отдела администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района С.А. Никонова

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г